



**UDRUŽENJE DOKTORA
PORODIČNE/OBITELJSKE MEDICINE**
Family Medicine Physicians Association

Na osnovu **Člana 15.** Statuta Udruženja doktora porodične/obiteljske medicine, Skupština Udruženja doktora porodične/obiteljske medicine na sjednici održanoj dana 14.05.2017. donosi:

PRAVILNIK O FINANSIRANJU, DONIRANJU I SPONZORSTVU UDRUŽENJA DOKTORA PORODIČNE/OBITELJSKE MEDICINE

Član 1.

Ovim Pravilnikom se propisuju definicije i uslovi sponzoriranja, doniranja odnosno finansiranja mogućih korisnika materijalnih sredstava Udruženja ljekara liječnika porodične/obiteljske medicine Federacije Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu Udruženja) za koje Upravni odbor Udruženja donese odluku o finansiranju.

U smislu ovog Pravilnika sponzorstvo je:

- finansiranje, promoviranje i podupiranje drugih pravnih i fizičkih lica pri čemu se sponzor, odnosno Udruženje, za uzvrat oglašava ili na drugi način promotivno ističe na način da to doprinosi njegovom ugledu i prepoznatosti.

U smislu ovog Pravilnika doniranje je:

- darovanje finansijskih i/ili drugih materijalnih sredstava organizacijama, aktivnostima, djelatnostima ili pojedincima koji se

bave pozitivnim radom od općeg društvenog značaja ili darovanjem u humanitarne svrhe na način da se tim činom prakticira etičnost i društvena odgovornost prema socijalnoj zajednici.

Član 2.

Udruženje neće sponzorirati, donirati ili financirati:

- političke stranke i državne organizacije,
- organizacije koje podupiru rasnu, vjersku, manjinsku ili bilo koju drugu diskriminaciju,
- događanja koja su uredljiva za javni moral i dobar ukus.

Član 3.

Odlukom Skupštine Udruženja, Upravni odbor Udruženja i/ili posebna komisija koju će isti formirati biti će zadužen za donošenje odluke o sponzoranju, doniranju ili financiranju mogućih korisnika sredstava.

Član 4.

Upravni odbor Udruženja i/ili posebna komisija imenovana od strane Upravnog odbora ne može donijeti odluku o sponzorstvu, donatorstvu ili financiranju ukoliko bi ta odluka dovela u pitanje financiranje, rad i aktivnost Udruženja ili bi nanijela materijalnu, moralnu ili bilo kakvu štetu Udruženju.

Član 5.

Upravni odbor Udruženja i/ili posebna komisija imenovana od strane Upravnog odbora je dužan voditi evidencije o dodjeli sredstava mogućim korisnicima koji podnesu zahtjev.

Član 6.

Upravni odbor Udruženja i/ili posebna komisija imenovana od strane Upravnog odbora vrši ocjenu zahtjeva za sponziranje, doniranje ili financiranje.

Član 7.

Ukoliko Upravni odbor osniva komisiju koja će uzvršiti procedure provjere i procjene opravdanosti Zahtjeva, komisija može biti sastavljena od najmanje 3 (tri) člana koji po provedenoj proceduri podnose prijedlog Upravnom odboru Udruženja na odobrenje.

Članovi komisije ne mogu biti osobe koje su uposlene u Udruženju, osobe koje su članovi Upravnih organa Udruženja i/ili osobe koje vrše nadzor nad radom Udruženja.

Član 8.

Zahtjev za sponzoriranje, donaciju ili finansiranje mora biti podneseno Udruženju najmanje 60 (šezdeset) dana prije početka aktivnosti tražene zahtjevom.

Član 9.

Zahtjev za sponzoriranje, donaciju ili finansiranje Udruženju može podnijeti fizička ili pravna osoba sa teritorija Bosne i Hercegovine.

Fizičke osobe moraju biti članovi Udruženja što dokazuju potvrdom o redovnom plaćanju članarine.

Pravne osobe moraju biti uredno registrovane za obavljanje aktivnosti tražene u zahtjevu i posjedovati identifikacioni/registracijski broj od nadležnih institucija.

Član 10.

Sredstva Udruženja mogu biti dodijeljena u slijedećim prilikama:

- izdavanje i objavljivanje udžbenika, knjiga, brošura i drugih publikacija članova Udruženja,
- učešće na domaćim i/ili međunarodnim stručnim kongresima, simpozijumima, savjetovanjima i slično
- humanitarnim pozivima, dobrotvornim akcijama, stipendiranja članova Udruženja ili djece preminulog člana Udruženja, u svrhu liječenje članova Udruženja ili pomoći porodici preminulog člana Udruženja.

Član 11.

Zahtjev za sponzorstvo, donatorstvo ili finansiranje fizičkih lica mora sadržavati slijedeće:

- a) ime i prezime mogućeg korisnika sredstava sa tačno navedenim podacima, adresom stalnog boravka, identifikacionim brojem i kopijom ličnog dokumenta i sl.
- b) Ovjerene kopije diploma i dodijeljenih titula i priznanja,
- c) Recenzije, prikaze ili komentare stručnih i naučnih radova uz obavezne navode institucija i mentora koji su rad vodili.
- d) Službene pozive na ime i prezime za učešće i prezentovanje radova na stručnim okupljanjima tipa kongresa, simpozijuma, konferencija i sl. Kao i kopije radova koji će biti prezentirani
- e) Orginalne ljekarske-specijalističke - nalaze, stručna mišljenja, otpusnice ili uputnice za dalje liječenje, pretrage, operacije i sl, u zemlji i van BiH.
- f) Potvrdu o smrti člana Udruženja.

Član 12.

Ukoliko pravno lice podnosi zahtjev kao mogući korisnik sredstava mora dostaviti slijedeće:

- a) naziv, sjedište i adresa pravnog lica, ime ovlaštene osobe, registarski broj pod kojim je izvršen upis pravnog lica u nadležnom sudskom registru, te kontakt (broj telefona i e-mail adresa)
- b) ovjerene kopije dokumentacije o registraciji pravnog lica ne starije od 3 mjeseca,
- c) Dokaz o nazivu i sjedištu pravnog lica, sa identifikacionim brojem,
- d) Ciljevima rada i djelatnostima pravnog lica,

- e) Imenima zastupnika i onih koji službeno predstavljaju Pravno lice sa njihovim generalijama i kopijama ličnih dokumenata,
- f) Dokaz o pozitivnom poslovanju pravnog lica u posljednje 2 godine.

Član 13.

Upravni odbor Udruženja donosi Odluku o opravdanosti i visini sredstava koja se dodjeljuju na osnovu svakog pojedinog zahtjeva te prihvatanja ili ne prihvatanja zahtjeva za sponzorstvo, donatorstvo ili finansiranje.

Član 14.

Upravni odbor Udruženja je dužan izvijestiti Skupštinu Udruženja najmanje jedan puta godišnje o dodjeli sredstava u sponzorstvu, donatorstvu ili finansiranju.

Član 15.

Ako Upravni odbor po primljenom zahtjevu i provedenoj proceduri odobri sponzorstvo Udruženje i primatelj sponzorstva zaključit će ugovor u pismenoj formi.

U Ugovoru će stranke ugovornice pobliže definirati međusobna prava i obaveze, a posebno one vezane za promotivne aktivnosti koje idu u prilog Udruženju.

Član 16.

Ako Upravni odbor po primljenom zahtjevu i provedenoj proceduri odobri donaciju, Udruženje i primatelj sponzorstva zaključit će ugovor u pismenoj formi.

U Ugovoru će stranke ugovornice pobliže definirati međusobna prava i obaveze, a posebno one vezane za promotivne aktivnosti koje idu u prilog Udruženju.

Član 17.

Ukoliko Upravni odbor Udruženje odobri sredstva za sponzoriranje, doniranje ili finansiranje, isplata se vrši u roku od najmanje 15 dana od dana donošenja odluke po pozitivnoj zakonskoj proceduri, putem računa otvorenog kod komercijalnih banaka registrovanih u Bosni i Hercegovini.

Isplata odobrenog finansiranja, donacije i/ili sponzorstva ni u kom slučaju i bez obzira na iznos ne može biti izvršeno u gotovini.

Član 18.

Ukoliko mogući korisnik sredstava Udruženja koji podnese zahtjev za sponzorstvo, donatorstvo ili finansiranje, bude odbijen od strane Upravnog odbora Udruženja, isti može podnijeti pismenu žalbu Skupštini Udruženja u roku od 15 dana od dana primitka pismene obavijesti o odbijanju njegova Zahtjeva.

Član 19.

Skupština odlučuje o žalbama u svojoj redovnoj proceduri i odluka Skupštine Udruženja o ovim zahtjevima je konačna.

Član 20.

Udruženje nije, na osnovu ovog Pravilnika, obavezno davati sponzorstva i donacije.

Član 21.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Skupštine

Prim dr med sci Melida Hasanagić